

LE GRAND ORAL

MON CARNET DE BORD



Nom :

Prénom :



Spécialité 1

Spécialité 2

Une épreuve « coefficient 10 »

L'épreuve a lieu en **juin** de votre année de terminale.

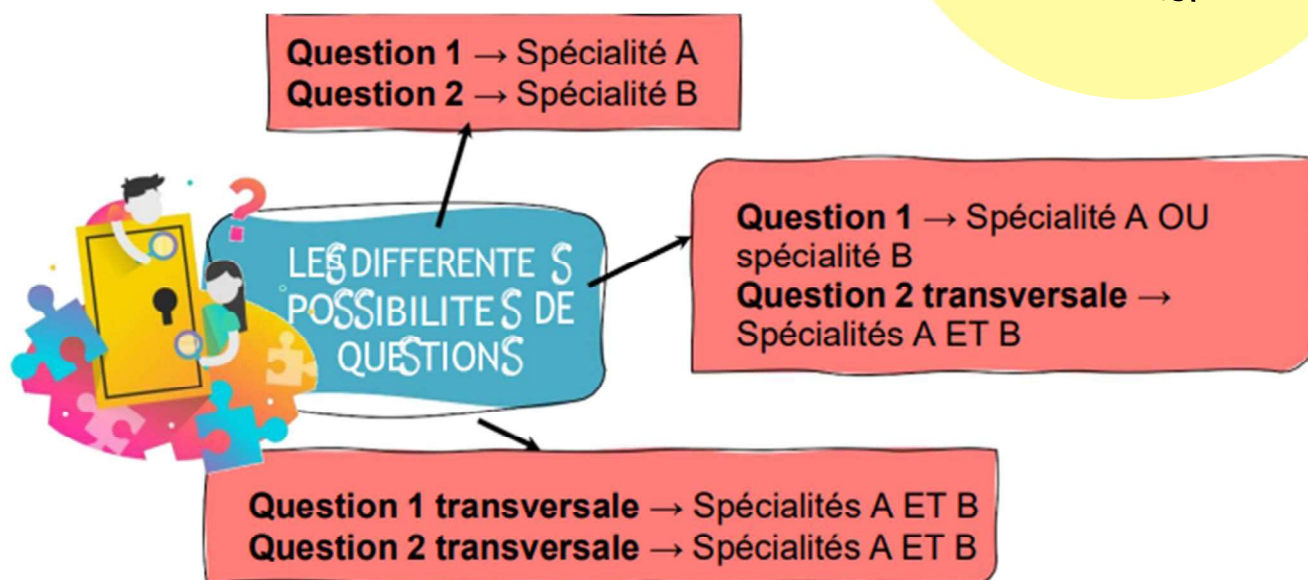
Préparation : 20 minutes

Durée de l'épreuve : 20 minutes

Objectifs de cette épreuve

- ✓ Prendre la parole, savoir parler en public ;
- ✓ Progresser dans la maîtrise de l'expression orale.

Le jury choisit une question sur les deux préparées :



Les argumentaires peuvent être enrichis par des connaissances issues des disciplines du tronc commun

Le candidat s'exprime sans notes tout au long de l'épreuve.

Il ne peut ni s'appuyer sur un support numérique, ni présenter une réalisation qu'il aurait préparée durant l'année. Il peut donner au jury un support réalisé durant la phase de préparation.

Le **jury** est composé de deux examinateurs, dont l'un est nécessairement enseignant de l'une des deux spécialités étudiées en classe de terminale.

L'autre examinateur peut être un professeur de toute autre discipline (qui évaluera des compétences orales transversales comme l'aisance à l'oral, la capacité de réactivité, le recul du candidat, etc.).

Compétences

- Savoir parler de façon claire et convaincante en public ;
- Savoir expliquer clairement son propos ;
- Disposer de connaissances solides ;
- Se sentir à l'aise pour parler en public ;
- Disposer de techniques pour gérer son stress ;
- Savoir argumenter, échanger avec pertinence avec son auditoire ;
- Savoir reformuler sa pensée lorsque cela est nécessaire.

DÉROULEMENT DE L'ÉPREUVE

Début de l'épreuve	
- Tu remets au jury la feuille (<i>signée par ton établissement</i>) sur laquelle figurent tes deux questions - Choix d'une question par le jury.	 Jury constitué de 2 professeurs dont l'un dans une de tes spécialités
 Préparation ⌚ 20 minutes	
- Tu mets en ordre tes idées - Tu réalises, si tu le souhaites, un support qui sera remis au jury (<i>ce support n'est pas évalué</i>)	 Assis
 #1er temps : Présentation d'une question ⌚ 10 minutes	 Debout Sans notes
- Tu expliques les raisons du choix de ta question - Tu exposes ta réponse, construite et argumentée à partir des connaissances acquises dans tes spécialités (en première ou Terminale)	
 2ème temps : Échange avec le jury autour de la question ⌚ 10 minutes	 Debout ou assis Sans notes
Le jury te pose des questions pour que : - tu précises et approfondisses ta réponse - tu mobilises tes connaissances acquises dans tes spécialités (essentiellement en lien avec ta réponse)	

« Pour le second temps de l'épreuve, *s'il le souhaite, le candidat dispose d'un tableau.* »

⇒ Précisions à venir sur Eduscol – voir publication

LES ⑩ ÉTAPES DE LA DÉMARCHE



① Trouver mon sujet

② Délimiter mon sujet

③ Construire une question problématisée

④ Maîtriser mon sujet

⑤ Construire mon discours

⑥ Maîtriser mon discours

⑦ Préparer un support pour le jury

⑧ Préparer les questions du jury

⑨ S'entraîner à la prise de parole





① Trouver mon sujet

Ton exposé doit être original.

Ton exposé doit être cohérent avec ton **projet d'orientation** (si possible), ta **personnalité**, tes **valeurs** et tes **centres d'intérêts**. C'est ça qui va le rendre original.

Ton exposé doit être intéressant.

Il doit **te motiver** lorsque tu feras tes recherches. Un exposé intéressant est d'abord un exposé qui t'intéresse, toi. Il ne doit pas être une liste de généralités déjà connues sur le sujet. Il doit nous apprendre quelque chose.

Ton exposé doit être cadré.

Tu as 10 minutes pour ton exposé. Tu devras avoir une idée précise de **4 ou 5 points essentiels** que tu vas développer.



- Consulter les **programmes de spécialité**
- Choisir un ou plusieurs **thèmes** dans le(s) programme(s) de spécialité et/ou à l'aide de critères de choix (lié à un intérêt pour la filière, à un événement d'actualité, etc.).

Pour t'aider dans la recherche de tes deux thèmes d'exposé, tu peux te poser ces questions :

Un thème particulier dans mon cours de spécialité a-t-il attiré mon attention pour que je souhaite l'approfondir ?

.....

.....

.....

.....

.....

Est-ce que je participe à une activité (sport, association...) dont j'aimerais parler à travers mon exposé ?

.....

.....

.....

.....

.....

Un thème particulier dans mon cours de spécialité peut-il être relié à mon projet d'orientation ?

.....

.....

.....

.....

.....

Y a-t-il un problème (politique, écologique, de santé...) qui me tient à cœur et dont je souhaite faire part (surtout si j'ai des idées de solutions !) ?

.....

.....

.....

.....

.....

Mes deux spécialités :

→

→

Études envisagées :

Métiers envisagés :

Mes loisirs et centres d'intérêt :

Spécialité 1

Thèmes qui m'inspirent

Spécialité 2

Spécialités 1 et 2

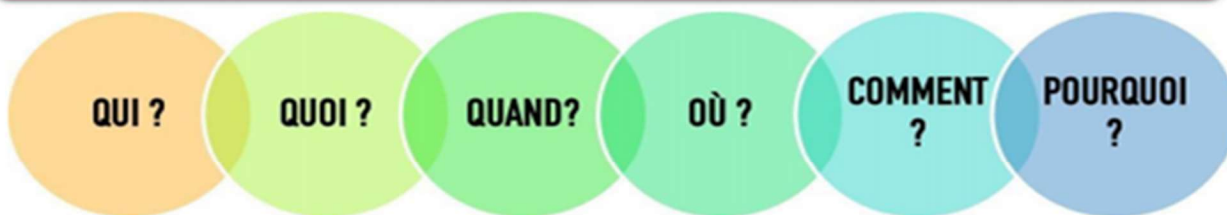
Pour t'aider dans la recherche de tes deux sujets d'exposé, tu peux faire des associations créatives :

Par exemple, imaginons que tu choisisses « Corps humain et santé » en **thème 1** d'enseignement de SVT et plus précisément le **chapitre** « La cellule musculaire : une structure spécialisée ». Si ton **centre d'intérêt 1** est le football que tu pratiques en compétition, tu fais une association créative entre football et la cellule musculaire. Si tu as indiqué, comme **activité extrascolaire**, que tu participes à une course du Téléthon chaque année (événement caritatif pour aider la Recherche sur les maladies génétiques neuromusculaires), tu fais une association créative entre le muscle et les maladies génétiques touchant les muscles : la myopathie de Duchenne par exemple. Si tu as ajouté que ton **projet d'orientation** est d'aller en IFSI (Institut de Formation en Soins Infirmiers), tu fais une association créative entre les soins médicaux et la myopathie de Duchenne par exemple. **Ce sera ton idée de sujet.**

② Délimiter mon sujet

DEFINIR LES TERMES DU SUJET

LES BONNES QUESTIONS POUR DELIMITER LE SUJET



1^{er} sujet choisi :

Après avoir défini les termes du sujet 1, listez les mots clés ou développez vos idées en lien avec votre sujet (à l'aide d'une carte mentale, par exemple), et cherchez les ramifications du sujet en répondant à ces différentes questions.

③ Construire une question problématisée



C'est

Une problématique est différente d'un sujet. Il s'agit d'une question.

- Elle traite d'un sujet précis.
- Elle doit soulever un problème à résoudre.
- Sa formulation amène plusieurs autres questions.
- Elle n'a pas de réponse immédiate : on ne peut pas y répondre par oui ou par non.
- Elle doit pouvoir amener un débat, une discussion.
- Une problématique commencera par exemple par « Dans quelle mesure ? » / « En quoi ? »



Ce n'est pas

- Une question qui commence par « Pourquoi ? Comment ... ? »
- Un sujet qui a comme réponse un catalogue, une liste d'informations.
- Une question qui comprend une partie de la réponse « Pourquoi est-ce que ce n'est pas... ? » Ni une question qui n'a pas de réponse possible « Est-ce qu'un jour ? ... » ...

Votre question s'affinera au fur et à mesure de vos recherches.



Construire une question problématisée qui mobilise le ou les thème(s) choisi(s) ; soulever un réel problème, ses enjeux, les implications du sujet.

Question du 1^{er} sujet :

Question du 2^{ème} sujet :

④ Maîtriser mon sujet



- Effectuer des recherches documentaires sur vos deux sujets et sélectionner des informations pertinentes.
- Exploiter les informations sélectionnées pour répondre à chacune de vos problématiques.

Croise les sources pour maîtriser ton sujet. Pour cela, tu peux :

- Faire des recherches sur Internet pour constituer une sitographie.
- Regarder des films, lire des romans ou des articles de presse qui portent sur ton sujet.
- Interroger des spécialistes du sujet.
- Faire toi-même des observations et des expériences (par exemple un questionnaire ou un sondage).

Renseigne-toi sur l'actualité.

Car elle peut influencer le contenu de ton exposé.

Vérifie tes sources et fais très attention aux informations erronées qui circulent sur Internet.

Car elle peut influencer le contenu de ton exposé.

Fais tes recherches avec méthode.

Ton temps est précieux, tu ne peux pas le passer à faire des recherches au hasard.

Si tu lis un livre sur ton sujet, cherche par exemple des informations précises dans le sommaire.

Pour être efficace, garde une trace écrite de ce que tu lis ou de ce que tu regardes.

MA DOCUMENTATION sur le sujet 1

Mots-clés

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Sites consultés

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Films

(titre, année, réalisateur, acteurs, synopsis)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Lectures

(titre, année, auteur, personnages, résumé)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Presse

(journal, magazine ou blog, titre de l'article, date, auteur, résumé)

.....

.....

.....

.....

.....

Mes sources

(mes expériences, mes sondages, mes évènements)

.....

.....

.....

.....

.....

Experts

(nom, fonction, interview, date, résumé)

.....

.....

.....

.....

.....

Actualités

(évènements, date, ce qui correspond à mon thème, ce que je dois approfondir)

.....

.....

.....

.....

.....

⑤ Construire mon discours

Même si votre présentation devant le jury ne va durer « que » 10 minutes, elle doit être organisée et structurée pour montrer que vous avez envisagé tous les aspects du sujet et que votre pensée est construite et réfléchie.

Comment organiser et structurer son propos de façon synthétique, pour répondre à la problématique :

- ✓ **INTRODUCTION :** *L'introduction est le premier élément que le jury va entendre. Elle donne la première impression sur votre prestation orale. Comme pour l'écrit, votre introduction doit impérativement comporter les éléments suivants :*

- Elle expose clairement et précisément le sujet.**

Il doit s'agir d'une question problématisée.

- Elle contient l'explication du choix de la question**

et de l'intérêt que tu lui portes.

- Essaye d'éveiller l'attention du jury par une accroche.**

Suscite la curiosité, donne un exemple concret, une actualité, une image, une question, une citation, un lien personnel avec le sujet ...

- Annonce les grandes parties ou de l'angle que tu as choisi.**

Tu n'auras pas le temps d'annoncer ton plan en détail. **L'introduction doit durer moins d'une minute.**

- ✓ **DÉVELOPPEMENT :** *Chaque idée doit être accompagnée d'arguments et d'exemples précis pour répondre à votre question. Vous devez faire une démonstration, c'est-à-dire apporter, par les arguments, la réponse à une question.*

Illustre par des exemples

Tu marqueras le jury et conserveras son attention en accompagnant systématiquement tes idées ou arguments par un exemple concret, éventuellement une anecdote personnelle, ou un lien avec l'actualité ... Cela rendra ta réponse plus attractive, plus concrète, plus compréhensible, et donc plus efficace.

Argumente

Une argumentation se distingue d'une simple affirmation. Tu ne dois pas te contenter d'énoncer des idées que tu considères comme vraies. Pour bâtir un argument, tu dois impérativement justifier ce que tu dis. C'est pourquoi une bonne argumentation se compose de connecteurs logiques (« c'est-à-dire », « parce que », « par ailleurs », « de même » ...).

Il existe plusieurs sortes d'arguments, que nous te conseillons de panacher au sein de l'exposé :

- **Les arguments de droit**, qui font référence à la loi.
- **Les arguments de fait**, qui évoquent une réalité connue de tous, un fait, un événement, une étude, le résultat d'une expérience ou une observation ...
- **Les arguments scientifiques**, qui font consensus auprès de la communauté scientifique et qui sont décrits par des lois ou par des théorèmes, par exemple.
- **Les arguments logiques**, qui font appel à la raison ; les arguments de valeur qui invoquent les grands principes ou les fondements de notre société (morale, liberté, ...).
- **Les arguments d'autorité**, qui s'appuient sur une personne reconnue ou une « Institution » (« Descartes pense que ... », « Sur le site de l'INSEE ... »).
- **Les arguments tirés de ton expérience personnelle** ou de celle d'autrui.

✓ **CONCLUSION** : *La conclusion laisse aux auditeurs la dernière impression sur votre présentation. Elle ne doit donc pas être négligée. Il faut prendre le temps de bien la structurer quand vous avez fini de construire votre travail. Elle doit comporter des éléments incontournables :*

Annonce clairement ta conclusion.

Signale au jury que tu as quasiment terminé. Dis, par exemple : « Pour terminer ... », « Pour conclure ... », « Enfin ... », « En conclusion ... ».

Tu peux reprendre les termes de la question

pour synthétiser la réponse que tu as apportée. La conclusion doit résumer en une ou deux phrases maximum la réponse à la question formulée en introduction.

Suggère des idées, des pistes

Propose une ouverture, pose une autre question, avec un point du programme d'une de tes spécialités ou de l'actualité, etc.

Comme l'introduction, la conclusion ne doit pas durer plus d'une minute. Entraîne-toi et chronomètre-toi !



⑥ Maîtriser mon discours

Un propos doit être fluide pour être agréable à entendre. Fais des phrases simples et courtes, avec une seule idée par phrase. Associe à **chaque argument** une **articulation logique du discours**, ces petits mots sont essentiels pour signifier à son jury :

- **qu'on commence, qu'on développe une nouvelle idée** : *commençons par, d'abord, avant tout, en premier lieu, d'une part, certes, s'il est vrai que, sait-on que...*
- **qu'on marque un lien** entre ce qui précède et ce qui suit : *puis, aussi, ensuite, d'autre part, de plus, ainsi, par conséquent, c'est pourquoi, cependant, toutefois, pourtant, au contraire, d'ailleurs...*
- **qu'on rappelle** ce qui a été dit, en fait le bilan : *ainsi, de même, de là, d'où, pour cela...*
- **qu'on conclut** : *donc, enfin, en résumé, en définitive, pour conclure...*

Apprendre à gérer son temps

On peut prévoir à l'avance le temps de pause de sa voix en le marquant d'un coup de crayon sur son brouillon. Le stress de l'intervention en temps réel fait très souvent légèrement accélérer le débit initial de la voix. Pour éviter le risque de parler trop longtemps, on distingue à l'avance les principaux moments : le début (2 minutes), les arguments (6-7 minutes) et la conclusion (1-2 minutes). **On peut s'entraîner avec un(e) camarade** à dire chacun des morceaux de son intervention l'un après l'autre sans dépasser le temps qu'on a déterminé.

POUR INFO : Une prise de parole de 2 minutes correspond à un peu moins d'une page en Arial 12 interligne 1,5 pt, soit 300 à 330 mots.



- **Rédigez « au propre » votre discours** : développer votre plan détaillé en réalisant des phrases courtes mettant en relation vos mots clés/arguments/exemples. Pensez aux articulations logiques !
- **Testez votre temps de parole en lisant votre discours** (introduction, développement, conclusion) et noter le temps réalisé :

Temps réalisé pour le sujet 1 :

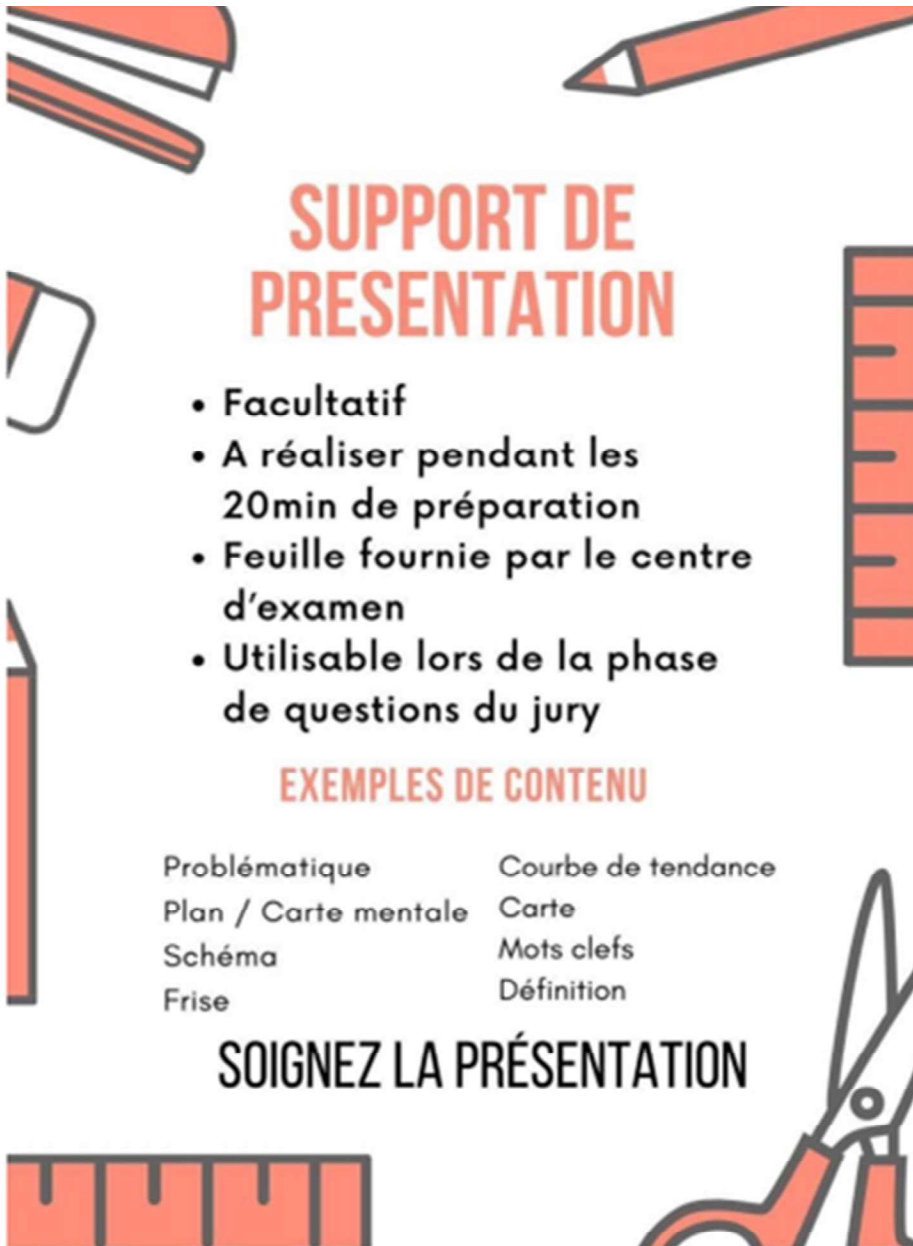
Temps réalisé pour le sujet 2 :

Rappel : Le temps du discours doit être égal à 5 minutes.

⑦ Préparer un support pour le jury

Même s'il n'est ni obligatoire ni évalué, prenez le temps de remettre un support au jury. Il prouvera la qualité de votre préparation.

- ▶ Vous devez préparer ce support manuscrit à l'avance et le reproduire durant la préparation. Cela clarifiera vos idées avant la présentation.
- ▶ Faites apparaître votre plan, les mots-clés, vos arguments, vos exemples, vos sources les plus originales, vos choix d'orientation...
- ▶ Écrivez, dessinez, soulignez proprement, relisez et évitez les fautes d'orthographe.



TESTEZ LE SUPPORT : Proposez à des camarades de jouer le rôle du jury et donnez-leur votre support. Il s'agit de vérifier deux points essentiels : la cohérence entre le support et le contenu de votre oral et la capacité de votre support à orienter les questions du jury (points de définition, chiffres complémentaires, exemples, références bibliographiques).

⑧ Préparer les questions du jury

Types de questions possibles :

- **Questions de connaissance sur ton sujet/chapitre concerné** (définitions, sujet, idées principales, ...)
- **Questions d'opinion** (que pensez-vous de ... ? pensez-vous que ... ?)
- **Questions d'approfondissement** (explorer les liens entre la problématique et d'autres éléments du programme ou de l'actualité)
- **Questions de construction** (méthodologie, cheminement, réflexion...)
- **Questions sur les sources** (Comment avez-vous récupéré cette information...)
- **Questions sur la motivation** (choix du sujet...)
- **Questions « piège »** (s'éloignant un peu du sujet ou sur le chapitre concerné)
- **Questions sur le support**
- **Questions sur l'ouverture de la conclusion**

Qu'est-ce qu'une bonne réponse ?

- **Une réponse réfléchie : prends le temps de répondre.**

Une réponse précipitée pourrait te conduire à commettre des erreurs. Le jury te laissera un délai raisonnable pour répondre (entre 2 et 5 secondes) pour répondre.

- **Une réponse précise.**

Ne réponds pas de manière trop vague, générale, abstraite.

- **Ni trop courte, ni trop longue.**

La plupart du temps, tu ne dois pas répondre en un seul mot, sauf si le jury pose une question très précise (chiffre, date...). Il faudra répondre de manière argumentée. A l'inverse ne répond pas de manière trop longue, en multipliant les exemples ou en te perdant dans les détails.

Astuce : Commence par reprendre la question avant de répondre (**s'exercer**).

Exemple de question : « En quelle année le médecin français Claude Bernard a-t-il réalisé l'expérience du foie lavé ? »

Réponse : « Le médecin français Claude Bernard a réalisé l'expérience du foie lavé en 1855.

Prends le temps d'argumenter.

Ne dis pas simplement : « Je pense que ... ».

Dis plutôt : « Je pense que ... car ... En effet ..., par exemple ... ».

Comment réagir si tu ne connais pas la réponse ?

Si tu n'as pas la réponse, réponds tout simplement : « Je n'ai pas la réponse à cette question ».

Demande des indications au jury, voire la réponse qui te permettra certainement de rebondir. Si tu n'as pas compris la question, dis-le et **demande des précisions ou de reformuler la question.**

SUJET 1 :



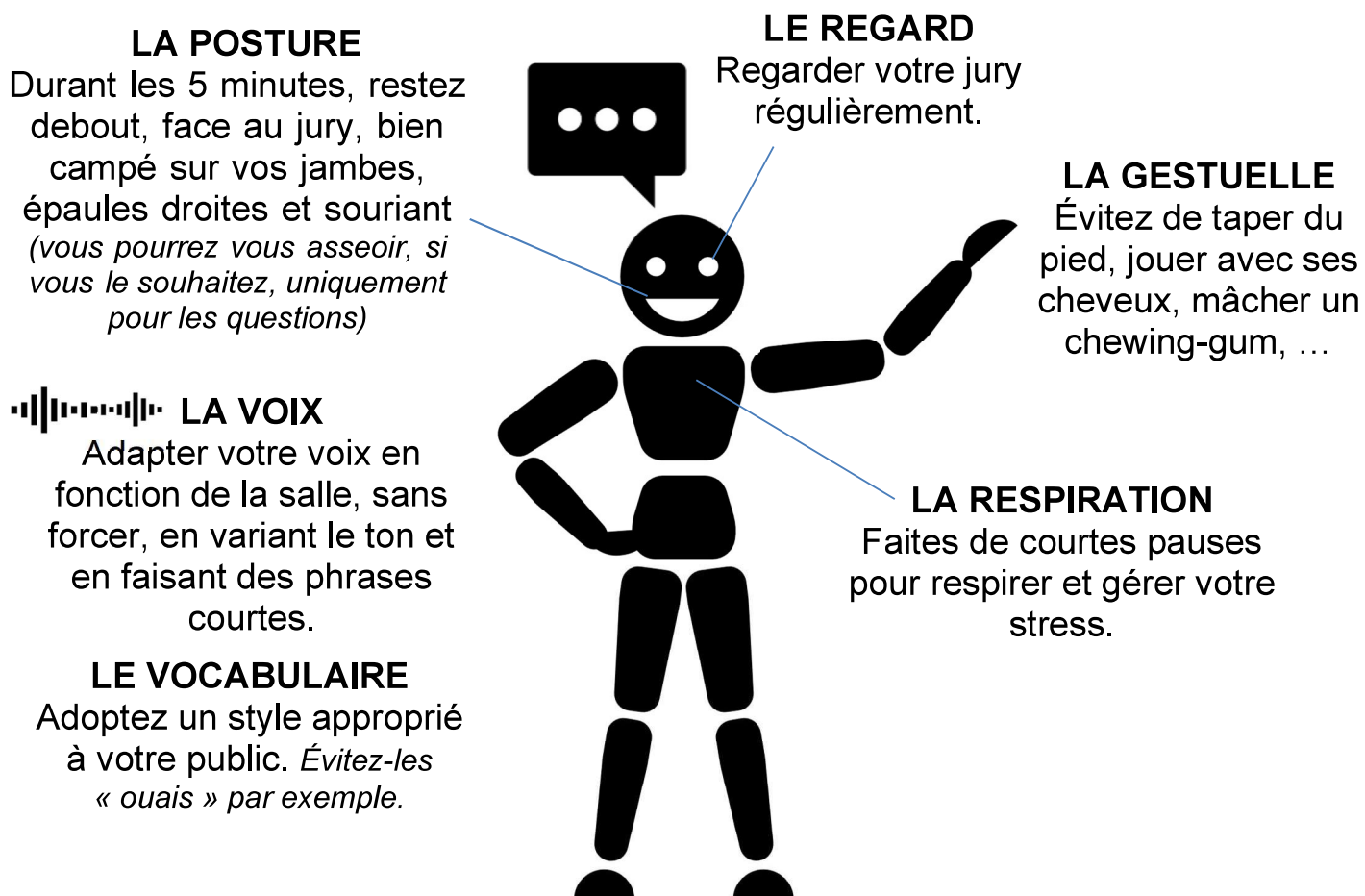
⑨ S'entraîner à la prise de parole

Prendre la parole devant un jury n'est pas chose facile.
L'entraînement régulier à la prise de parole te permettra de mieux gérer ton stress.

Pour cela, il est essentiel de :

- **Dédramatiser la prise de parole en participant le plus souvent possible dans toutes les disciplines**
- **Apprendre une leçon et la réciter à haute voix seul(e), avec un(e) camarade, en famille...**
- **Développer tes compétences oratoires lors d'exposés**
- **Avant le jour J, te mettre plusieurs fois dans les conditions de préparation de l'examen du Grand Oral (gestion du temps de parole, maîtrise du sujet, rythme, débit, gestuelle ...) pour gagner en confiance.**

Voici les points essentiels pour réussir son oral :

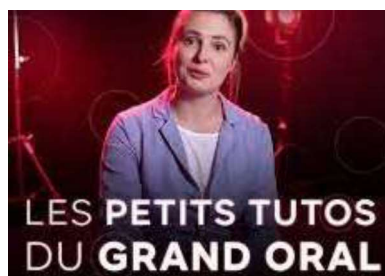


Plus généralement :

Il faut être clair, logique, précis, concis, avec de nombreux exemples appuyant les arguments apportés, en respectant le temps accordé par le jury pour l'épreuve.

S'ENTRAÎNER :

**Avec quels outils ?
Avec quelles techniques ?**



Des vidéos pour se préparer :
Les petits tutos du grand oral
<https://www.lumni.fr/programme/les-petits-tutos-du-grand-oral>

☐ *Réaliser des exercices de prise de parole :*

GÉRER SA VOIX (intonation, volume, rythme, débit de parole)

- ☐ Lecture à voix haute d'un texte (seul ou devant un public)
- ☐ S'enregistrer et se réécouter pour corriger les défauts de présentation
- ☐ Présenter un exposé à une personne qui se trouve à l'autre bout de la pièce

GÉRER SON TEMPS DE PAROLE

- ☐ S'exprimer pendant un temps imparti sur un sujet donné, tiré au sort.

AMÉLIORER L'ARTICULATION

- ☐ Lire et réciter des virelangues
- ☐ Lire un texte court (avec et sans stylo dans la bouche)

TRAVAILLER LA GESTUELLE

- ☐ Réciter un exposé face à un miroir
- ☐ Réciter un exposé face à quelqu'un
- ☐ Présenter un sujet en utilisant un pupitre ou en s'adossant au mur

- ☐ *Enregistrer un (ou plusieurs) audio(s) de chacune de mes questions en 5 min.*
- ☐ *Enregistrer une (ou plusieurs) vidéo(s) de chacune de mes questions en 5 min.*
- ☐ *Réaliser un speed dating « grand oral » : en 5 min, faire son grand oral devant plusieurs camarades.*
- ☐ *S'entraîner à la phase de préparation → 20 min pour réaliser son support au jury et écrire quelques notes.*
- ☐ *S'entraîner à la phase d'entretien : en groupe, simuler un entretien jury/candidat.*
- ☐ *S'entraîner à la phase d'orientation : en groupe, simuler un entretien jury/candidat.*

